



Informationen zum Schuljahr 2024/2025
Primarschulstandort Erlensträsschen
Kindergärten

Inhaltsverzeichnis

Begrüssung	3
Kontakte	4
Kindergartenstandorte und Lehrpersonen	5
Fachlehrpersonen und Fachpersonen	5
Tagesstruktur	6
Informationen von A – Z	7
Schuljahresprogramm.....	14
Externe Kontakte	15

Begrüssung

«Lernen ist wie Rudern gegen den Strom.
Sobald man aufhört, treibt man zurück.»

Benjamin Britten

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte
Liebe Schülerinnen und Schüler
Liebes Schulteam und Schulpersonal

Mit diesem Zitat begrüsse ich alle sehr herzlich zum Schuljahresbeginn 2024/2025 am Schulstandort Erlensträsschen.

Benjamin Britten betont in seinem Ausspruch die Notwendigkeit der ständigen Weiterbildung und des beharrlichen Lernens. Als Schule stehen wir am Anfang eines solchen lebenslangen Lernprozesses. Um im Lernen Fortschritte zu machen, müssen wir alle kontinuierlich arbeiten und uns dabei gegenseitig unterstützen. Es geht darum, neues Wissen, Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten zu vermitteln, anzueignen und zu pflegen. Dabei ist es uns ein besonderes Anliegen, Freude am Lernen, Neugier sowie das Wohlbefinden in der Gemeinschaft zu wecken und zu fördern.

Am Montag, 12. August dürfen wir 41 Erstklässler*innen, zwei Schüler*innen der 1. EK sowie 17 Kindergartenkinder willkommen heissen.

Das Schulteam wird neu durch Frau Lorenza Antonucci (Kindergarten Erlensträsschen) und Frau Martina Vaterlaus (Lehrperson für Begabungsförderung) ergänzt.

Ausserdem werden die Lehrpersonen künftig von Frau Luana Gattlen (Praktikantin) sowie Herrn Sebastian Benz (Praktikant) unterstützt.

Als Team sind wir bereit und erwartungsvoll, Ihr Kind auf dem Weg des lebenslangen Lernens ein Stück begleiten zu dürfen. Wir danken Ihnen für Ihre Unterstützung und Ihr Vertrauen in unsere Arbeit und freuen uns auf vielfältige Begegnungen im neuen Schuljahr.

Freundliche Grüsse

Ruth Flück, Schulleiterin

Kontakte

Schule	Primarstufe Erlensträsschen Erlensträsschen 8 4125 Riehen https://www.schule-erlenstraesschen.ch/	Tel.: 061 208 60 12
Schulleitung	Ruth Flück ruth.flueck@riehen.ch	Tel.: 061 208 60 11 in dringenden Fällen: Tel.: 079 877 66 98
Sekretariat	Sandra Wirz sandra.wirz@riehen.ch	Tel.: 061 208 60 12
Tagesstrukturleitung	Monika Vonder Mühl monika.vondermuell@riehen.ch Team der Tagesstruktur	Tel.: 061 208 60 15 Tel.: 076 492 92 36
Schulhauswart	Marcel Stasiak marcel.stasiak@riehen.ch	Tel.: 079 731 75 70
Schulsozialarbeit Di + Do 09.00 – 12.00 Mi nach Absprache	Fabienne Bingler fabienne.bingler@bs.ch	Tel.: 079 729 09 43
Schulratspräsident	Franziska Roth m.f.roth@bluewin.ch	
Elternratspräsident	Serge Meyer serge.meyer@datalynx.ch	
Schulpsychologischer Dienst (SPD)	Stefan Zehentmayer stefan.zehentmayer@bs.ch	Tel.: 061 267 90 00

Kindergartenstandorte und Lehrpersonen

Kindergarten Schmiedgasse B
Schmiedgasse 46B
Tel.: 079 704 65 09

Corinne Epting
Christina Wabbel

Kindergarten Erlensträsschen
Erlensträsschen 8
Tel.: 079 704 65 04

Danielle Heer
Lorenza Antonucci

Schulische Heilpädagogin, Kindergarten

Alexandra Schilling

Fachlehrpersonen und Fachpersonen

Logopädie

Lilly Weber

Psychomotorik

Natalie Mathys

Unterstützung (FaBe)

Anna Simon

Lehrpersonen erreichen Sie über [«Klapp»](#)

Tagesstruktur

Fachpersonen Tagesstruktur

Gabriela Gasparini / Selina Lorenz /
Claudia Riedo / Natascha Stalder

Mitarbeitende Tagesstruktur

Franziska Bär / Denise Bauch / Sabine Berns /
Livio Ceccarelli / Julia Klimmer

Betreuung Mittagstisch

Danielle Heer / Anna Simon / Monja Stich
Alma Stöckli / Renata Zwahlen

Hauswirtschaft

Svetlana Jenic

Studierende Sozialpädagogik HF

Selina Lorenz / Jennifer Zeiner

Lernende FaBe

Maxime Tricase

Praktikant

Zivildienstleistender

Leandro Vonzun

Informationen von A – Z

Ausführlichere Informationen finden Sie auf unserer Homepage:

<https://www.schule-erlenstraesschen.ch/>

Abmelden bei Krankheit

Bitte melden Sie ihr Kind spätestens am Morgen um 08.15 Uhr über «Klapp» ab.

Wenn Ihr Kind bis 8.30 Uhr nicht im Kindergarten ankommt und von Ihnen keine Abmeldung vorliegt, wird sich die Lehrperson bei Ihnen melden.

Tagesstruktur

Geht Ihr Kind in die Tagesstruktur, wird Ihr Kind bei der Abmeldung über «Klapp» automatisch auch in der Tagesstruktur abgemeldet.

Adressänderung

Wenden Sie sich bitte frühzeitig an die Kindergartenlehrperson. Sie gibt Ihnen ein Adressänderungs-Formular zum Ausfüllen oder Sie drucken es auf unserer Homepage selbst aus und übergeben es der Kindergartenlehrperson. Sie wird es dann an die zuständige Stelle weiterleiten.

Arztbesuch

Grundsätzlich sollten Arzt- und Zahnarztbesuche ausserhalb der Unterrichtszeit wahrgenommen werden. Vorhersehbare Arztbesuche, die nicht ausserhalb der Unterrichtszeit stattfinden können, müssen vorgängig der Lehrperson angekündigt werden.

Aufgaben der Lehrpersonen und der Eltern

Zu den Aufgaben der Lehrperson gehört, dass sie ...

- mit dem Kind die Ziele gemäss dem Lehrplan erreicht, resp. das Kind seinen Fähigkeiten entsprechend fördert
- mit den Eltern gemeinsam ein Ziel verfolgt, als Fachperson Vorschläge zum Erreichen dieses Zieles anbietet und klare Abmachungen für die gemeinsame Weiterarbeit trifft
- stets das Kind und dessen Förderung in den Vordergrund stellt
- bei Unklarheiten bei den Eltern nachfragt
- das Gespräch klar und zielgerichtet plant und durchführt.

Zu den Aufgaben der Eltern gehört, dass sie ...

- Interesse zeigen für ihr Kind in der Schule
- die schulischen Bedürfnisse ihrer Kinder wahrnehmen und ihnen zu Hause ein geeignetes Lernumfeld zur Verfügung stellen
- pünktlich zu vereinbarten Terminen erscheinen
- sich an vereinbarte Abmachungen halten
- sich bei Fragen, Anliegen und Problemen, welche die Klasse, den Unterricht der Kindergartenlehrperson oder denjenigen einer Kollegin / eines Kollegen betreffen, direkt an die betreffende Lehrperson wenden. Wir bitten Sie, dass Sie sich dabei an den Instanzenweg halten.

Elternabende

Zu Beginn des Schuljahres werden Sie von Kindergartenlehrperson zu einem Elternabend eingeladen, an welchem Sie wichtige Informationen erhalten. Während dem Schuljahr können zusätzlich auch thematische Elternanlässe stattfinden.

Die Elternabende sind obligatorisch.

Elternrat

Pro Kindergartenjahr wählen die Eltern am ersten Elternabend, zu Beginn des Schuljahrs, jeweils ein bis zwei Elternteile, resp. Erziehungsberechtigte in den Elternrat.

"Der Elternrat kann sich mit Schulthemen befassen, welche die Erziehungsberechtigten und Schülerinnen und Schüler betreffen und sich als Ansprechpartner für die Schulleitung zur Verfügung stellen." – Auszug aus dem Schulgesetz Basel-Stadt

Familienurlaub / Urlaubsgesuche

Als Familienurlaub gilt Urlaub der Kinder mit den Eltern, bzw. den Erziehungsberechtigten (Ferienverlängerung, Urlaub während der Unterrichtszeit). Der Familienurlaub kann einzeln oder am Stück bezogen werden. Eine Erweiterung ist nicht möglich. Bitte nehmen Sie Rücksicht auf den Kindergartenbetrieb und beziehen Sie den Urlaub nicht gesamthaft am Ende der Kindergartenzeit Ihres Kindes.

Familienurlaube müssen spätestens 14 Tage vor dem Bezug der Kindergartenlehrperson angemeldet und mit Unterschrift auf einem Kontrollblatt im Kindergarten bestätigt werden.

Familienurlaub / Urlaubsgesuche

Als Familienurlaub gilt Urlaub der Kinder mit den Eltern, bzw. den Erziehungsberechtigten (Ferienverlängerung, Urlaub während der Unterrichtszeit). Der Familienurlaub kann einzeln oder am Stück bezogen werden. Eine Erweiterung ist nicht möglich. Bitte nehmen Sie Rücksicht auf den Kindergartenbetrieb und beziehen Sie den Urlaub nicht gesamthaft am Ende der Kindergartenzeit Ihres Kindes.

Familienurlaube müssen spätestens 14 Tage vor dem Bezug der Kindergartenlehrperson angemeldet und mit Unterschrift auf einem Kontrollblatt im Kindergarten bestätigt werden.

Pro Kindergartenjahr können fünf Tage Familienurlaub bezogen werden (einzeln oder zusammen). Es ist möglich, alle zehn Tage im gleichen Jahr zu beziehen.

Zusätzliche Urlaubsgesuche aufgrund von ausserordentlichen Familienereignissen, Arztbesuchen, Feiern religiöser Gemeinschaften, Wohnungswechsel, Anlässe von Vereinen, etc. stellen Sie bitte mindestens 14 Tage im Voraus ein Urlaubsgesuch. Das entsprechende Formular erhalten Sie von der Kindergartenlehrperson Ihres Kindes oder vom Sekretariat. Über die Gewährung entscheidet je nach Dauer desurlaubes die Kindergartenlehrperson oder die Schulleitung.

Fragen, Anregungen und Konflikte

Es ist uns ein grosses Anliegen, dass der Kontakt zwischen Eltern, Lehrpersonen und Behörden offen, ehrlich, direkt und respektvoll ist.

Ihre Ansprechperson ist in erster Linie die zuständige Lehr- oder Fachperson. Bitte nehmen Sie, bei Fragen, Anregungen und Problemen direkt mit ihr Kontakt auf.

Falls das Gespräch zu keiner Klärung oder Einigung führt, kann die Schulleitung beigezogen werden.

Fundgegenstände

Schreiben Sie Jacken, Turnsachen und Znüiboxen bitte mit dem Namen Ihres Kindes an.

Die Kindergartenlehrperson sorgt dafür, dass verlorene Gegenstände, die im Kindergarten vergessen worden sind, dem betreffenden Kind übergeben werden.

Heimatliche Sprache und Kultur (HSK)

Unterricht in Heimatlicher Sprache und Kultur, kurz HSK, vermittelt Ihrem Kind die Sprache und Kultur des Heimatlandes. HSK-Unterricht gibt es im Kanton Basel-Stadt in 35 Sprachen. Der Unterricht findet einmal pro Woche ausserhalb der regulären Unterrichtszeit in öffentlichen Schulen statt. Im HSK-Unterricht werden Kinder aus verschiedenen Schulen, aber der gleichen Schulstufe, zusammen unterrichtet.

Der HSK-Unterricht wird von den Botschaften oder Konsulaten der Herkunftsländer oder von privaten Organisationen wie Elternvereinen angeboten und finanziert. Die Eltern zahlen meistens einen Beitrag. Sie erhalten von der Kindergartenlehrperson die Anmeldeunterlagen für die HSK-Kurse.

Kindergartenweg

Der Kindergartenweg liegt in der Verantwortung der Eltern, resp. Erziehungsberechtigten.

Es ist wichtig, dass Ihr Kind den Weg zum Kindergarten sicher kennt. Planen Sie genügend Zeit ein, damit Ihr Kind in Ruhe zum Kindergarten gehen kann. Laufen Sie den Weg wiederholt mit Ihrem Kind, weisen Sie es auf Gefahren hin. Und zwar nicht erst am ersten Kindertag, sondern vorher und mehrmals. Wählen Sie nicht den kürzesten, sondern den sichersten Weg.

Wenn Ihr Kind dann sicher und selbstständig in den Kindergarten geht, wird sein Selbstbewusstsein gestärkt und es lernt gleichzeitig, sich im Verkehr sicher und korrekt zu verhalten.

Kommunikationskanal «Klapp»

An unserem Schulstandort nutzen wir «Klapp» als Kommunikationsmittel zwischen Schule (inkl. Tagesstruktur) und Eltern. Sie erhalten dabei Informationen, Termine und Elternbriefe ganz bequem auf Ihr Smartphone, Tablet oder auf Ihren Computer. «Klapp» ist eine einfache, sichere Kommunikationslösung und geht sparsam mit Daten um, welche in der Schweiz gelagert und verschlüsselt übermittelt werden.

Sensible und persönliche Daten werden jedoch **nicht** über Klapp mit Ihnen ausgetauscht, das geschieht nach wie vor persönlich.

Tritt Ihr Kind neu am Schulstandort Erlensträsschen ein, erhalten Sie einen persönlichen Code, mit welchem Sie sich registrieren können.

Kopfläuse

Jeder kann Kopfläuse bekommen, in den Schulen treten diese immer wieder auf. Läusebefall hat nichts mit schlechter Hygiene zu tun!

Die Übertragung erfolgt hauptsächlich durch direkten Kopf zu Kopf Kontakt, in seltenen Fällen auch durch ausgetauschte Kopfbedeckung, Haarkämme oder andere persönliche Gegenstände.

Wenn Ihr Kind Kopfläuse hat, sollte die Kindergartenlehrperson sofort informiert werden. Wir werden dann entsprechende Merkblätter verteilen. Anschliessend sind wir auf Ihre Mithilfe angewiesen. Kontrollieren Sie die Haare Ihres Kindes in den nächsten Tagen regelmässig.

Je früher ein Befall mit Läusen entdeckt und behandelt wird, desto einfacher ist er wieder in den Griff zu bekommen.

Die Kindergartenlehrperson lässt Ihnen regelmässig den Läusepass zukommen. Bitte kontrollieren Sie Ihr Kind dann auf Läuse und geben Sie ihm den unterschriebenen Pass anschliessend wieder mit in den Kindergarten.

Krankes Kind

→ siehe «Abmelden bei Krankheit»

Schulrat

Jede Schule hat ihren eigenen Schulrat. Dieser ist mit fünf bis sieben Personen aus der Politik und der Gesellschaft besetzt und hat die Aufgabe, die Schule zu begleiten und zu beraten. Im Schulrat ist auch ein Mitglied der Schulleitung und des Lehrerkollegiums vertreten. Er trifft sich drei bis vier Mal im Jahr.

Der Schulrat setzt sich aus folgenden Personen zusammen:

Präsidium	Franziska Roth
Vertretung Öffentlichkeit	Lukas Bertschmann, Adrian Hess, Sonja Mathis Stich
Elterndelegierte	Serge Meyer, Andrea Bischof
Vertretung Lehrpersonen	Sandro Macchi
Schulleitung	Ruth Flück

Schulsozialarbeit (SSA)

Die Schulsozialarbeit (SSA) ist eine Fachstelle des Erziehungsdepartements Basel-Stadt. Die in sozialer Arbeit ausgebildeten Mitarbeiter sind im Handlungsfeld der Kinder- und Jugendhilfe tätig. Sie bearbeiten Anliegen im Bereich sozialer Fragen und Probleme aller an einem Schulstandort tätigen Personen. Dazu gehören Kinder, Jugendliche, deren Eltern und Erziehungsberechtigte, Lehrpersonen sowie Leitungspersonen und weitere Personen im Umfeld der Schule.

Schulunfallversicherung

Grundsätzlich sind alle Kinder durch die obligatorische Krankenkassenzugehörigkeit unfallversichert. Deshalb gilt auch die Regel, dass Unfälle während den Unterrichtszeiten der privaten Krankenkasse gemeldet werden müssen.

Die Schulunfallversicherung wird dann einbezogen, wenn die Gefahr von Invalidität besteht oder ein Todesfall eingetreten ist.

Versichert sind alle Schülerinnen und Schüler, die die Primarstufe in Riehen oder Bettingen besuchen. Die Versicherung gilt auf dem direkten Schulweg, während des ordentlichen Schulbetriebs, in Lagern, während Exkursionen und Schulreisen sowie während des Besuchs der Tagesstrukturen.

Für die schulfreie Zeit besteht kein Versicherungsschutz.

Für weitere Auskünfte wenden Sie sich bitte an die für die Versicherungen des Kantons Basel-Stadt zuständige Rimas Insurance-Broker AG, Leonhardsstr. 55 , CH-4051 Basel, Tel.: +41 61 269 81 11

Stellvertretungen

Um auch von unserer Seite her grösstmögliche Regelmässigkeit anbieten zu können, werden erkrankte Lehrpersonen durch eine Stellvertretung ersetzt. Das kann sehr kurzfristig geschehen, sodass wir Sie als Eltern nicht vorzeitig informieren können. Wir danken Ihnen für Ihr Verständnis.

Unterrichtsbesuche

Offizielle Besuchstage finden keine statt. Sie sind jedoch jederzeit herzlich eingeladen, uns im Unterricht zu besuchen.

Melden Sie Ihren Besuch bis spätestens am Vortag direkt bei der Kindergartenlehrperson an.

Im Kindergarten bitten wir die Eltern, mit dem ersten Besuch bis nach den Herbstferien zuzuwarten, damit sich Kinder und Kindergartenlehrpersonen in ruhigem Rahmen kennen lernen können.

Die Kindergartenlehrpersonen sind dankbar, wenn sie in den Pausen nicht in Anspruch genommen werden.

Unterrichtszeiten

Montag bis Freitag 08.00 Uhr – 12.00 Uhr

Dienstag- oder
Donnerstagnachmittag 14.00 Uhr – 16.00 Uhr

Was benötigt mein Kind im Kindergarten?

- Ein Paar Hausschuhe (Finken)
 - Taschentücher
 - Znüni tasche mit einem Znüni und einer Getränkeflasche gefüllt mit Wasser
 - Turnbeutel mit Sportkleidung und eventuell Gymnastikschläppli oder Turnschuhe
-

Zeugnis und Lernbericht

Im ersten Jahr des Kindergartens erhalten Sie den Lernbericht und die Einladung zum Standortgespräch erst im Mai oder Juni. Im zweiten Kindergartenjahr findet das Standortgespräch zwischen Januar und März statt.

Die Kindergartenkinder erhalten kein Zeugnis, sondern am Ende der Kindergartenzeit eine Bestätigung des Kindergartenbesuches.

Znüni

Eine gesunde Ernährung ist eine wichtige Voraussetzung, damit die Kinder gestärkt durch den Tag gehen können. Deshalb bitten wir Sie, Ihrem Kind ein zuckerfreies und fettarmes Znüni und ein zuckerfreies Getränk mitzugeben. Abfall kann vermieden werden, wenn Sie Ihrem Kind eine wieder verwendbare Znüni box und Flasche mitgeben.

Primarstufe Erlensträsschen

Schuljahresprogramm

1. Semester: Beginn: 12.08.2024 – Ende: 19.01.2025

2. Semester: Beginn: 20.01.2025 – Ende: 27.06.2025

Schulferien 2024/2025

Herbstferien	28.09.2024 – 12.10.2024
Weihnachtsferien	21.12.2024 – 04.01.2025
Fasnachts-/Sportferien	01.03.2025 – 15.03.2025
Frühlingsferien und Dreitageblock	12.04.2025 – 26.04.2025
Sommerferien	28.06.2025 – 09.08.2025

Schulfreie Tage 2024/2025

Kantonale Schulkonferenz (Jahresversammlung)	19.02.2025
Obligatorische Lehrerfortbildung (Dreitageblock, DTB)	14.04.2025 – 16.04.2025
1. Mai	
Auffahrt und Auffahrtsbrücke	29.05.2025 – 30.05.2025
Pfingstmontag	09.06.2025

Anlässe an der Primarstufe Erlensträsschen 2024/2025

Zeitfenster Ausflugstag	19.08.2024 – 27.09.2025
Weihnachtsfeier	19.12.2024
Schulfasnacht in der Basler Innenstadt	27.02.2025
Sport- und Bewegungstag	22.05.2025
Ausweichdatum: Sport- und Bewegungstag	05.06.2025
Projektwoche	10.06.2025 – 13.05.2025

Externe Kontakte

Schulärztlicher Dienst (SÄD)	Malzgasse 30 4001 Basel schularzt@bs.ch https://www.gesundheit.bs.ch	Tel.: 061 267 90 00
Kinder- und Jugenddienst (KJD)	Leonhardsstrasse 45 4001 Basel kjd@bs.ch www.kjd.bs.ch	Tel.: 061 267 45 55
Schulzahnpraxis Zahnhase.ch	Schmiedgasse 23 4125 Riehen schulzahnpflege@diezahnaerzte.ch https://www.zahnhase.ch	Tel.: 061 641 68 00
Sozialberatung COMITO (Gegenseitige Hilfe Riehen Bettingen)	In den Neumatten 63 4125 Riehen kontakt@sozialdienste-rauracher.ch https://www.gegenseitigehilfe.ch	Tel.: 061 601 43 19
Familien-, Paar- und Erziehungsberatung (FABE)	Greifengasse 23 Postfach 189 4005 Basel info@fabe.ch https://www.fabe.ch	Tel.: 061 686 68 68
Verein Mittagstisch Riehen	Baselstrasse 43 4125 Riehen info@mittagstisch-riehen.ch https://www.mittagstisch-riehen.ch	Tel.: 077 427 18 92
Freizeitzentrum Landauer	Blutrainweg 12 4125 Riehen freizeitzentrum.land@riehen.ch https://www.landauer.ch	Tel.: 061 646 81 61